

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
משרד הבריאות  
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

מכרז מס' 26/2013

## לביצוע קורס להכשרת עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיות ברוקחות



המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 27/06/2013 שעה 12:00

בתיבת המכרזים הנמצאת ברחוב ירמיהו 39 רוממה  
ירושלים

"מגדלי הבירה", בנין ב', קומה 0 (קומת כניסה)

יוני, 2013

תמוז, תשע"ב

Purchasing, Properties and Logistics Division  
**Ministry of Health**  
P.O.B 1176 Jerusalem 91010  
call.habriut@moh.health.gov.il  
Tel: \* 5400 Fax: 02-5655969



אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה  
משרד הבריאות  
ת.ד. 1176 ירושלים 91010  
call.habriut@moh.health.gov.il  
טל: \*5400 פקס: 02-5655969

**תוכן עניינים**

3	פרק 1 - פניה למציעים
9	פרק 2- מפרט השירותים
12	נספח א'- חוברת ההצעה
16	נספח ב' הצעת מחיר
17	נספח ג' נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
19	נספח ד' הסכם התקשרות
27	נספח ה'- נוסח הוראת קיזוז

## פרק 1 - פניה למציעים

### 1. כללי

- 1.1 אגפים רכש נכסים ולוגיסטיקה ואגף הדרכה ופיתוח שבמשרד הבריאות (להלן: "המזמין" או "המשרד") יוצא במכרז לביצוע קורס להכשרת עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיות ברוקחות (להלן: "הקורס").
- 1.2 רשאים להציע הצעות למכרז זה בתי ספר לרוקחות או החוג לפיזיולוגיה ופרמקולוגיה קלינית בפקולטות לרפואה, של אחד מהמוסדות להשכלה גבוהה המוכרים ע"י המועצה להשכלה גבוהה.
- 1.3 מועד הקורס: יקבע בתיאום עם משרד הקליטה, התראה של 30 יום.
- בשנת 2013 צפוי הקורס להיפתח ב-21.7.2013 (לקראת בחינות הרישוי ב-22.12.2013)**
- 1.4 מטרת הקורס הנה להכשיר עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיות ברוקחות.

### 2. השירותים המבוקשים

- 2.1 ביצוע קורס כמפורט בפרק 2 למכרז זה – "מפרט השרותים".

### 3. תקופת התקשרות

- 3.1 תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של שנה מיום החתימה על ההסכם (נספח ג') עם אפשרות להארכה של פרקי זמן נוספים של שנה אחת בכל פעם, לפי שיקול דעתו הבלעדית של המזמין, עד לתקופה מצטברת של חמש שנים לכל היותר.

### 4. הגדרות

- 4.1 **המזמין/ המשרד** - משרד הבריאות.
- 4.2 **המכרז** - מכרז 26/2013 לביצוע קורס להכשרת עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיות ברוקחות: מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה.
- 4.3 **ועדת מכרזים מרכזית** - ועדת המכרזים לטובין ושירותים של אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד הבריאות.
- 4.4 **מציע** - שהגיש הצעה למכרז זה
- 4.5 **ספק** - ספק מאושר אשר הצעתו נבחרה על ידי וועדת המכרזים המשרדית לספק את השירותים המבוקשים נשוא מכרז זה.
- 4.6 **נציג המזמין** כהגדרתו בסעיף 6.1 להסכם.
- 4.7 **נציג ניהולי** נציג מטעם הספק כהגדרתו בסעיף 6.3 להסכם.

### 5. תוקף ההצעות

- 5.1 ההצעות למכרז יישארו בתוקף עד לתאריך 27/12/2013. במידה ובתקופה זו, לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכה על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף ההצעותיהם עד לתאריך שיקבע על ידו.

## 6. אחריות

6.1 המציע יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של אספקת השירותים כפי שיוגדרו בכתב ובע"פ על-ידי נציג המזמין.

## 7. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – תנאי סף

התנאים המקדימים - תנאי הסף הרשומים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז - תפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

7.1 מוסד להשכלה גבוהה בארץ שיש לו בתי ספר לרוקחות או החוג לפיזיולוגיה ופרמקולוגיה קלינית בפקולטות לרפואה, בעל אישור המועצה להשכלה גבוהה.

7.2 למציע אישור עוסק מורשה לענייני מע"מ או אישור מלכ"ר ואישור ניהול תקין מרשם העמותות. במידה והמציע הינו מוסד ללא כוונות רווח והוא פטור מתשלום מע"מ, יש לצרף אישור מרשות המיסים על הפטור. אי צירוף אישור על פטור ממע"מ, יגרום להוספת מע"מ כחוק בעת בדיקת ההצעות.

7.3 למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חבות מס), התשל"ו – 1976.

## 8. דרישות נוספות:

8.1 על המציע לצרף רשימת הפרטים בהצעתו, אשר הוא מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה. על פי האמור בסעיף 16 לפרק זה.

8.2 על המציע לצרף את מסמכי המכרז כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז והחוזה בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם. בנוסף, טופס הגשת ההצעה (נספח א') והחוזה (נספח ב') ייחתמו גם מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע.

## 9. שאלות ובירורים

9.1 אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת [nehasim@moh.health.gov.il](mailto:nehasim@moh.health.gov.il) (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין) עד תאריך: 19/06/2013 שעה 15:00, תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים. יש לוודא הגעת הדוא"ל באמצעות המוקד הטלפוני "קול הבריאות" 5400\*.

9.2 תשובות לשאלות שיתקבלו, יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד שכתובתו [www.health.gov.il](http://www.health.gov.il) בעמוד "מכרזים" בעילום שם. רק סיכום המופיע במסמך התשובות הרשמי של משרד הבריאות ובו התשובות לשאלות שהתקבלו עד למועד הנדרש והשינויים בתנאי המכרז (אם יהיו כאלה) יחייבו את משרד הבריאות.

9.3 מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

## 10. הגשת ההצעות

10.1 הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל,

הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

- 10.2 הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז.
- 10.3 כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז, מצהיר המציע ומאשר, כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות, אם כי בלי לגרוע מכלליות האמור, דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי הנדרשים. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6 (א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993.
- 10.4 ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה, תוגש בשני עותקים. יש להקפיד על סימון העותק המקורי של ההצעה במילה "מקור" וסימון העתק ההצעה במילה "העתק". למציע שמורה הזכות להגיש את הצעתו בעותק אחד, כל עוד צירף העתק מושלם שלה על גבי 1 תקליטורים (CD). בכל מקרה של סתירה בין ההצעה המסומנת "מקור" לבין ההצעות המופיעות על גבי התקליטורים, יגבר תוכנה של ההצעה המסומנת "מקור".
- 10.5 אין למלא בחוברת המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על-ידי המציע אלא אך ורק במעטפת המחיר, כמפורט להלן.
- 10.6 העותק המקורי של הצעת המחיר (נספח ב'), והעתק של הצעת המחיר יוכנסו למעטפה שעליה יכתב "הצעת מחיר עבור מכרז מס' 26/2013" (להלן: "מעטפת המחיר").
- 10.7 מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה וחתומה לתוך מעטפת ההצעה.
- 10.8 את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, לתיבת המכרזים הממוקמת במודיעין משרד הבריאות, קומה ב' רח' ירמיהו 39, רוממה ירושלים, "מגדלי הבירה", בניין ב', קומה 0 (לובי כניסה). על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' 26/2013 לביצוע קורס להכנת עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיות ברוקחות" בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.

#### **המועד האחרון למסירת ההצעות הוא יום 27/06/2013 בשעה 12:00**

**מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל תיפסל על הסף.**

#### **11. אופן הגשת ההצעה**

- 11.1 ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במבנה המצורף בנספח א'.
- 11.2 בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.
- 11.3 הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל על הסף.
- 11.4 ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן נספחים, אישורים תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו רק בשפה העברית.

#### **12. שינויים והסתייגויות**

- 12.1 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול

דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

- 12.1.1 לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;  
 12.1.2 לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

### 13. קריטריונים לבדיקת ההצעה

13.1 הבחינה תעשה בשני שלבים. בשלב ראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף, מציעים שיעמדו בתנאי הסף בלבד יעברו לשלב השני. בשלב השני יינתן ניקוד להצעה לפי הצעת המחיר כמפורט בסעיף 14.2.

#### 13.2 שלב א' בדיקת עמידה בתנאי הסף

בדיקת התנאים המוקדמים (תנאי סף) - כל הצעה תיבדק למול הדרישות המפורטות בסעיף 7 לעיל. הצעה שאינה עומדת בתנאים אלה תיפסל ולא תידון כלל.

#### 13.3 שלב ב' - בדיקת המחיר (100% מהציון הכללי)

- 13.3.1 בשלב זה תשוקלל הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע (נספח ב' - טופס הצעת המחיר).  
 13.3.2 בדיקת ההצעות תיעשה על בסיס המחיר הנמוך ביותר עבור עלות לתלמיד.

### 14. התמורה לספק

#### 14.1 הצעת המחיר כוללת שני רכיבים:

- 14.1.1 מחיר ל-10 תלמידים (A).  
 14.1.2 מחיר לכל תלמיד נוסף (עד למקסימום 30 תלמידים) (B): המציע ינקוב במחיר לתלמיד.  
 14.2 ציון המחיר ישוקלל באופן הבא:

### 15. התחייבות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים

- 15.1 מציע שיזכה במכרז מחויב להעביר הוראת קיזוז, בסך 10,000 ₪. ההוראה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן ותהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ועוד חודשיים.  
 15.2 על המציע לחתום על כל דף של המסמכים, כולל על ההסכם, אשר תוכנו ותנאיו מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.  
 15.3 על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הדרושים על מנת להוכיח את עמידתו בתנאי המכרז. כולל את טופס הצעת המחיר – נספח ד'  
 15.4 עם המציע הזוכה ייחתם הסכם בנוסח ההסכם הרצ"ב, בתוספת דרישות ותנאים שיתואמו בין הצדדים ובלבד שאין בהם כדי לחרוג מהותית מהוראות מכרז זה, או להטיל על משרד הבריאות חיובים נוספים מעבר להצעת הזוכה. לא חתם הזוכה על ההסכם תוך 14 יום מיום שנמסר לו על זכייתו, יהיה המשרד רשאי לבטל את זכייתו.  
 15.5 הזוכה במכרז יגיש תוכנית מלאה לכל אחד מהקורסים הנדרשים במכרז ויקבל את אישור נציגיו המוסמכים של תחום הדרכה ופיתוח במשרד הבריאות לפני תחילת הפעילות.

### 16. עיון בהצעת הזוכה

16.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין

בהצעה הזוכה.

- 16.2 במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח אי' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא בשיקול דעת וועדת המכרזים של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.
- 16.3 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 16.4 יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 16.5 עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז יעשה לאחר תשלום אגרה בסך 200 ₪ שתשולם מראש לפקודת משרד הבריאות.
- 16.6 עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים, ולאחר תאום מראש עם וועדת המכרזים.

#### 17. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

- 17.1 הזוכה במכרז ועובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע החוזה או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.
- 17.2 **חל איסור מוחלט** על הספק הזוכה במכרז לעשות כל שימוש במידע אודות משתתפי הקורס. במידה ויימצא כי הספק הזוכה עשה שימוש בכל מידע הקשור במתן השירותים יהיה חשוף לקנסות כמפורט בהסכם ולסכנת התרת התקשרות עימו בהתאם לאמור בסעיף 11 להסכם.
- 17.3 בסיום החוזה עם הזוכה, מתחייב הזוכה להחזיר למזמין או למי שהמזמין יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידי ו/או שאסף במסגרת ביצוע החוזה.
- 17.4 כל עובד או מי מטעמו של המציע, יחתום טרם תחילת עבודתו במסגרת התקשרות זו על הצהרת סודיות. לא תחל העסקתו של עובד ו/או מי מטעם הזוכה אשר יסרב או ימנע מלחתום על הצהרת סודיות.
- 17.5 מפר הוראה זו יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המזמין ע"י חילוט הסכום כמצויין בהוראת קיזוז שימציא למזמין לביצוע החוזה. בנוסף על כך המזמין יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון. כמו כן, מהווה הפרת הוראה זו עבירה פלילית עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין תשל"ז - 1977.
- 17.6 המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, עסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים.

#### 18. זכויות המזמין

- 18.1 משרד הבריאות רשאי לפצל את ההצעה בין מספר זוכים, וכן רשאי לבטל, להרחיב או לצמצם את

היקף המכרז בגלל סיבות תקציביות או מנהליות או ארגוניות.

- 18.2 המזמין רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיר או איכות, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת הערכת ההצעה כראוי.
- 18.3 המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 18.4 למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו ו/או לבקר במתקני המציע ולזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 18.5 למזמין שמורה האופציה להרחיב התקשרות זו בקורס אחד נוסף בכל שנת התקשרות- יבוצע בתיאום עם הזוכה.
- 18.6 המזמין רשאי לבחור כשיר שני ושלישי. במידה והמזמין לא יהיה מרוצה מעבודתו של הזוכה יוכל לפנות לכשיר הבא בתור לביצוע העבודה.
- 18.7 כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה במכרז ומזמין הבראות, ויש לראותם כמשלימים אותו.

בברכה,

עופר לוי

מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

משרד הבראות

## פרק 2- מפרט השירותים

1. **מספר המשתתפים :**
  - 1.1. 10-30 משתתפים
2. **היקף הקורס :**
  - 2.1. 350 שעות הוראה פרונטאליות, 50 שעות תרגול, 50 שעות הוראת אנגלית לרוקחים, יתכן בשתי רמות.
3. **מתכונת :**
  - 3.1. 5 ימי לימוד בשבוע (א – ה) בין השעות 9:30 – 15:30.
4. **מועד הקורס :**
  - 4.1. יקבע בתיאום עם משרד הקליטה, התראה של 30 יום מראש.
  - 4.2. **בשנת 2013 צפוי הקורס להפתח ב- 21.7.2013 (לקראת בחינות הרישוי ב- 22.12.2013)**
5. **תנאי קבלה לקורס :**
  - 5.1. יתקבלו לקורס רוקחים שזכאותם להבחן הוכרה ע"י האגף למקצועות בריאות במשרד הבריאות ואשר יופנו לקורס ע"י משרד הקליטה בלבד.
  - 5.2. עברו בהצלחה מבחן כניסה בעברית (מבוצע ע"י משרד הקליטה)
6. **כיתת הלימוד :**
  - 6.1. כיתת לימוד נקייה, מרווחת, מאווררת, בעלת אמצעים תקינים בכל עת לחימום ולמיזוג אויר, מתקן למים חמים/קרים.
  - 6.2. בכיתה ימצאו בכל עת מקרן (ברקו), לוח ואמצעי כתיבה.
  - 6.3. הכיתה צריכה להכיל 30 מקומות ישיבה לפחות.
  - 6.4. לצורך שעות התרגול יש להקצות כיתות נוספות.
7. **מיקום הקורס :**
  - 7.1. במקום מרכזי באזור גוש דן בעל נגישות תחבורתית נוחה.
  - 7.2. יש לנקוב בשם המתקן ולהציג את חדרי הלימוד בפני נציג המזמין.
8. **תכני הקורס :**
  - 8.1. נושא ראשי :
    - 8.1.1. 8.1.1. מדעי יסוד- סה"כ 50 ש'
  - 8.2. נושא משנה :
    - 8.2.1. 8.2.1. כימיה- 14 ש'
    - 8.2.2. 8.2.2. ביוכימיה- 14 ש'
    - 8.2.3. 8.2.3. אנטומיה, פיזיולוגיה- 22 ש'
  - 8.3. נושא ראשי :
    - 8.3.1. 8.3.1. פרמקולוגיה- סה"כ 200 ש'
  - 8.4. נושא ראשי :
    - 8.4.1. 8.4.1. רוקחות- סה"כ 100 ש'
    - 8.4.2. 8.4.2. נושא משנה : דיני רוקחות 28 ש'
  - 8.5. תרגול :
    - 8.5.1. 8.5.1. 50 ש'
  - 8.6. אנגלית לרוקחים :

8.6.1 .50 שעות

8.6.2 .שיעורי האנגלית יינתנו ע"י מורי מרכז הוראת האנגלית של האוניברסיטה.

8.7 .סה"כ כללי:

8.7.1 .450 שעות

## 9. המרצים:

9.1 .סגל ההוראה הקבוע של ביה"ס לרוקחות/לרפואה וכן הרצאות משלימות ע"י רוקחים בכירים בעלי ניסיון הוראה בתחום עיסוקם.

## 10. ספרות מקצועית:

10.1 .להצעה תצורף רשימת הספרות המקצועית שתנחה את ההוראה בתחומים השונים.

## 11. דיווח:

11.1 .הזוכה יעביר למזמין:

11.1.1 .מערכת שעות כוללת – עם פתיחת הקורס

11.1.2 .שמות על המרצים – עם פתיחת הקורס

11.1.3 .סיכום שעות ההוראה החודשיות בכל תחום ותחום – בתום כל חודש הוראה.

11.1.4 .רשימת נוכחות של המשתתפים בקורס- בסיום כל חלק.

## 12. תקצירים:

12.1 .לתלמידים יחולקו:

12.1.1 .חוברות דיני רוקחות בהן הודפסו כל החוקים והתקנות הכלולים בחומר הבחינה.

12.1.2 .תקצירי הרצאות הקורס בעברית וכן בשפות נוספות (ע"פ דרישת קבוצות תלמידים).

12.1.3 .עותק מכל תקציר יועבר למרכז הנושא במשרד הבריאות.

## 13. מבחנים:

13.1 .תקום בחינה סופית לקורס וכן סדרה של מבחני ביניים במקצועות השונים. מספר בוחני הביניים יהיה לפחות:

13.1.1 .בכל אחד מנושאי המשנה בפרק "מדעי יסוד" – סה"כ 3 בוחנים

13.1.2 .בפרק הפרמקולוגיה – סה"כ 4 בוחנים.

13.1.3 .בפרק ברוקחות – סה"כ 2 בוחנים.

13.1.4 .שאלוני כל הבחינות (ביניים וסופי) + פתרונם + הישגי התלמידים, יועברו באופן שוטף ולא יאוחר מתום שבועיים למועד עריכתם, אל הועדה המופקדת על עריכת בחינות הרישוי הממשלתיות.

13.1.5 .לוועדה יועבר גם ציון הסופי של הקורס תוך 14 יום ממועד בו נערכה הבחינה.

## 14. ניהול:

14.1 .לקורס ימונה מרכז מקצועי שהוא בעל תואר שלישי בתחום הרוקחות, הרפואה או מדעי החיים אשר יקיים קשר שוטף עם התלמידים ועם המזמין.

14.2 .יקבעו למרכז שעות קבלה לפי הצורך ולא פחות מ 2 פעמים בשבוע, שעה בכל פעם, בהפסקת הצהרים או מיד בתום הלימודים.

14.3 .מועדי הקבלה המפורטים יועברו למרכזי הנושא במשרדי הבריאות והקליטה.

14.4 .באחריות המרכז המקצועי ינהל יומן נוכחות יומי לכ"א משעות ההוראה.

- 14.5. היעדרויות חריגות ידווחו למרכזי הנושא במשרד הקליטה ובמשרד הבריאות עם איתורן.
- 14.6. היעדרויות מעל 20% משעות ההוראה ותרגול (כולל) מפקיעות את אפשרות התלמיד להבחן בבחינה הסופית של הקורס.
- 14.7. עם פתיחת הקורס יימסר לתלמידים תקנון מחייב. המרכז המקצועי יהיה מופקד על הפעלת התקנון. עותק מהתקנון יצורף להצעת המגיש. המזמין יהיה רשאי להכניס שינויים בתקנון.
15. **אמצעי עזר:**
- 15.1. לרשות התלמידים תועמד מכונת צילום זמינה ונגישה, לביצוע צילומים. התשלום בעבור כל צילום-ע"פ תעריפי הסטודנטים.
- 15.2. יאופשר לתלמידים להשתמש בספרית ההשאלה לסטודנטים.
- 15.3. במידה וקיים במתחם מזנון לסטודנטים, יאופשר לתלמידים להשתמש בשרותיו ובתעריפי הסטודנטים.
16. **שירותים:**
- 16.1. כיתות הלימוד יהיו נקיים בכל תחילת יום לימודים.
- 16.2. לרשותם של הלומדים יהיו חדרי שירותים נקיים בכל עת ויהיו בהם המתקנים שלהלן:
- 16.2.1. 3 תאי בית שימוש (2 לנשים ו 1 לגברים) לפחות, כאשר בכ"א מהם אסלה ופח אשפה סגור.
- 16.2.2. 2 כיורים לפחות לרחיצת ידיים הכוללים מתקנים לסבון נוזלי.
- 16.2.3. מתקן לייבוש ידיים ומתקנים למגבות נייר ומיכל לאיסופן
- 16.2.4. חדרי שירותים יהיו נקיים במהלך כל יום הלימודים.

מכרז מס' 26/2013

לביצוע קורס להכשרת עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיות ברוקחות

## חוברת הצעה

שם מלא של הגוף המציע,  
כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימה וחותמת  
המציע

טופס הגשת הצעה

לכבוד

אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

משרד הבריאותהנדון : הצעה למכרז מס' 26/2013 לביצוע קורס להכשרת עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיותברוקחות

אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.

1. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
2. אני חותם בזה על נוסח ההסכם (נספח ג')
3. **העדר ניגוד עניינים**: להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים לבתי החולים הממשלתיים בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

.1

\_\_\_\_\_

.2

\_\_\_\_\_

.3

\_\_\_\_\_

4. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.
5. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במכרז סעיף 16 לפרק 1. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.



**9. מסמכים, אישורים ונספחים מצורפים**

יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן ממוספרים ולפי הסדר הבא: ליד כל שורה יש לסמן האם צורפה או לא צורפה להצעה.

לפי סעיף	הנושא	ההוכחה
7.1	מוסד להשכלה גבוהה בארץ שיש לו בתי ספר לרוקחות או החוג לפיזיולוגיה ופרמקולוגיה קלינית בפקולטות לרפואה, בעל אישור המועצה להשכלה גבוהה.	אישור המועצה להשכלה גבוהה
7.3	למציע אישור עוסק מורשה לענייני מע"מ או אישור מלכ"ר ואישור ניהול תקין מרשם העמותות.	אישור עוסק מורשה/אישור מלכ"ר/פטור ממע"מ
7.4	למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חבות מס), התשל"ו – 1976.	אישור ניהול ספרים וניכוי מס במקור
<b>הוכחות עמידה בדרישות נוספות:</b>		
	נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים	נספח ג' חתום
8.1	רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה	מענה לסעיף 5 לטופס הגשת ההצעה
8.2	מסמכי המכרז כשהם חתומים	

## נספח ב' הצעת מחיר

**הצעת מחיר למכרז מס' 26/2012 לביצוע קורס להכשרת עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיות ברוקחות**

1. את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מודפס. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. **ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.**

2. המחירים המפורטים להלן כוללים את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים בהתאם לדרישות המופיעות במסמכי המכרז המצ"ב, לרבות שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הוצאות ביטוחים, נסיעות, הובלה, מיסים, הוצאות מנהלה ורווח הספק, לא כולל מע"מ.

**3. הצהרות כלליות**

3.1 לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים ושאלותיי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.

3.2 ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים (כולל המלצות) שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.

3.3 ידוע לי, כי אם על פי שיקול דעת ועדת המכרזים, הצעת המחיר שלי תהיה בלתי סבירה, יהא המזמין רשאי לדחות את הצעתי.

**4. מרכיבי הצעת המחיר:**

4.1 מחיר לתלמיד עבור 10 תלמידים ראשונים - 85% :

מחיר כולל לתלמיד כולל מע"מ (A)
₪ _____

4.2 מחיר לכל תלמיד נוסף (עד 30 תלמידים) - 15% :

מחיר ליצירת לתלמיד כולל מע"מ (B)
₪ _____

4.3 ציון המחיר ישוקלל באופן הבא:

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימת המציע וחתימת

**נספח ג' נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**

**מסמך זה ייחתם על ידי המציע**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד

משרד הבריאות

ירושלים

א.ג.נ.

**הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**

הואיל ומשרד הבריאות (להלן "המשרד") פרסם מכרז 26/2013 לביצוע קורס להכנת עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיות ברוקחות (להלן: "השירותים");

והואיל והמציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;

והואיל והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

**אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:**

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.

7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.
9. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

### ולראיה באתי על החתום

היום :		
שנת	בחודש	יום
המציע :		
ת"ז	שם פרטי ומשפחה	
חתימה	כתובת	

## הסכם התקשרות במכרז 26/2013

## לביצוע קורס להכנת עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיות ברוקחות

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

ב י נ

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד").

מצד אחד

נ ב י נ

הספק \_\_\_\_\_ מספר מזהה (ח.פ./ ת.ז.) \_\_\_\_\_  
 אשר כתובתו \_\_\_\_\_  
 באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הספק ולחייבו בחתימתו/ם  
 (להלן: "הזוכה" / "הספק").

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' 26/2013 לביצוע קורס להכשרת עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיות ברוקחות (להלן: "המכרז") עבור משרד הבריאות.

והואיל: והספק הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים וכח האדם הביצועי והניהולי, הדרושים למתן הדרושים למתן השירותים, המפורטים במסמכי המכרז וכהגדרתם בהם (להלן: "השירותים"). מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים **כנספח 1** ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והספק הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין נספח זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המזמין **מיום** \_\_\_\_\_ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר הספק כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.

הצעת הספק רצ"ב להסכם זה, לרבות הצעת המחיר, מסומנת **כנספח 2** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמזמין מעוניין לקבל שירותי לביצוע קורס להכשרת עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיות ברוקחות כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

**אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**1. כללי**

1.1. לנספח זה יצורפו הנספחים הבאים :

1.1.1. נספח 1 – מכרז מס' 26/2013, כולל תשובות לשאלות ומסמכים הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.

1.1.2. נספח 2 - הצעת הספק מיום \_\_\_\_\_ או חלקים ממנה כפי שהתקבלו ואושרו על ידי המזמין.

1.1.3. נספח 3 - הוראת קיזוז על סך 10,000 ₪

1.2. במקרה של סתירה בין הוראות נספח זה על הוראות ההסכם, הוראות ההסכם גוברות על הוראות נספח זה.

**1.3. סתירה בין מסמכים :**

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין גוף הנספח ויתר הנספחים המצורפים, כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור בהצעת הספק. המשרד רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות הספק, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל החוזה), תפורשנה הוראותיו באופן המיטיב עם המזמין במכרז.

**2. הגדרות**

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצידם אלא אם כן נאמר אחרת :

2.1. המזמין או המשרד - מדינת ישראל, משרד הבריאות.

2.2. השירותים- לביצוע קורס להכנת עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיות ברוקחות.

2.3. הזוכה / הספק - המציע שהצעתו זכתה במכרז.

2.4. נציג ניהולי - נציג מטעם הספק כהגדרתו בסעיף 6 להלן.

2.5. נציג המזמין - נציג מטעם המזמין כהגדרתו בסעיף 6 להלן.

**3. השירותים הנדרשים**

3.1. השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "השירותים"), כוללים לביצוע קורס להכנת עולים לקראת בחינות הרישוי הממשלתיות ברוקחות.

3.2. הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

3.3. הספק מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדיו שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

3.4. הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.

**4. תקופת ההתקשרות**

- 4.1. הסכם זה נחתם לתקופה שמיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_, (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2. המזמין רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות, כאשר אורכה של כל תקופה לא יעלה על שנה כל פעם, וזאת במתן הודעה בכתב לצד השני, לפחות 90 יום לפני תום תקופת ההתקשרות. סך כל תקופות ההתקשרות לא יעלה על חמש (5) שנים.
- 4.3. למזמין שמורה האופציה להרחיב התקשרות זו בקורס אחד נוסף בכל שנת התקשרות- יבוצע בתיאום עם הזוכה.
- 4.4. על אף האמור לעיל, המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, וזאת תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש, ומבלי שיצטרך לתת נימוקים לכך.
- 4.5. למען הסר ספק, הארכה, ו/או הפסקת ההסכם /כאמור בסעיף 4.2 לעיל, מתייחסת לכלל ההסכם או לחלקו.
- 4.6. למרות האמור בסעיף 4.2 לעיל, המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.
- 4.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו לספק כל טענות ואו תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.

**סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם****5. הוראת קיזוז**

- 5.1. במשך כל תקופת החוזה יעמיד הספק הוראת קיזוז לביצוע השירותים אוטונומית ובלתי מותנית בסכום של 10,000 ₪, ע"פ נוסח חשכ"ל המופיע בנספח ה'.
- 5.2. הסכום יוצמד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד החתימה על חוזה זה ותהיה בתוקף למשך כל תקופת החוזה + 60 יום לאחר סיומן.
- 5.3. המזמין יהא רשאי לחלט את כל הסכום או חלקו, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי מתנאי החוזה ו/או בתנאי מתנאי נספח 1 ו/או בגין כל נזק שייגרם למזמין ע"י הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המזמין לכל סעד אחר לפי כל דין.
- 5.4. חילט המשרד את הסכום הוראת הקיזוז או חלקה והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו להוראת קיזוז חדשה בסכום דומה.
- 5.5. במקרה של הארכת תוקף ההסכם כאמור, מתחייב הספק לשם הבטחת התחייבויותיו לפי ההסכם המוארך, למסור למזמין לא פחות מאשר 30 יום לפני תחילת התקופה המוארכת של ההסכם, הוראת קיזוז, צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא ידוע במועד חידוש הארכת ההסכם, בסכום של 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים ₪)

**סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם****6. נציגים**

- 6.1. המזמין ייוצג לצורך הסכם זה ע"י מר \_\_\_\_\_ (להלן: "נציג המזמין"), וכל פעולה שתבוצע על ידו, תחשב כפעולה שבוצעה כדין ע"י המזמין. המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.
- 6.2. המזמין ו/או הנציג מטעמו, כאמור, רשאים למנות מי מטעמם לטובת ביצוע ליווי, תכנון, פיתוח ופיקוח על פעילות הספק, לרבות ע"י התקשרות עם אחרים.
- 6.3. הנציג הניהולי מטעם הספק לעניין חוזה זה הוא/היא מנהלת הפרויקט \_\_\_\_\_ . נציג ניהולי מטעם הספק יהא אחראי על הקשר עם נציגי משרד הבריאות ומי מטעמם, בכל הנוגע לענייני כח אדם, לוגיסטיקה, תשלומים, ניהול ופתרון בעיות במתן השירותים במידה ויהיו וכיו"ב.
- 6.4. בכל מקרה בו יבקש הספק להחליף את הנציג הניהולי מטעמו או במקרה ואין באפשרות הנציג הניהולי ליתן השירותים למזמין בהתאם למסמכי המכרז, ההצעה וההסכם, יהא על הספק לפנות למזמין בכתב בבקשה לאישורו של נציג ניהולי חדש ע"י המזמין לפחות 30 יום מראש, המשרד יהא רשאי ליתן את אישורו או להימנע מכך, לפי שיקול דעתו המוחלט. החלפת הנציג הניהולי מותנית באישור בכתב של המזמין.
- 6.5. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל המזמין יהא רשאי בכל עת לדרוש מן הספק להחליף את הנציג הניהולי מטעמו והספק מתחייב לעשות כן בתוך 14 ימי עבודה לכל היותר.
- 6.6. המזמין יהא רשאי לדרוש מהספק בכל עת הפסקת העסקתו של עובד כלשהו בכל הנוגע לפעילות הספק, והספק יהיה חייב להפסיק העסקתו של עובד זה, בביצוע העבודות נשוא מכרז זה ולדאוג למחליף ברמה נאותה בתוך 30 ימי עבודה לכל היותר. הספק לא יהיה זכאי לכל פיצוי בגין הפסד או נזק שייגרם, אם ייגרם, כתוצאה מהפסקת העסקתו של העובד כאמור.
- 6.7. הספק מתחייב להנהיג שיטות עבודה בטוחות לביצוע העבודה, על פי כללי הבטיחות והגהות החלים או שיחולו על-פי הוראות כל דין, לרבות דרישות הבטיחות שיוגדרו לו ע"י המזמין. כמו כן, מתחייב הספק כי עובדיו יכירו את נהלי הבטיחות ויפעלו על פיהם.

## **7. דיווח**

- 7.1. הזוכה מחוייב להעביר למזמין:
- 7.1.1. מערכת שעות כוללת – עם פתיחת הקורס
- 7.1.2. שמות של המרצים – עם פתיחת הקורס
- 7.1.3. סיכום שעות ההוראה החודשיות בכל תחום ותחום – בתום כל חודש הוראה.
- 7.1.4. רשימת נוכחות של המשתתפים בקורס - בסיום כל חלק.

## **8. תמורה, תנאי ומועדי תשלום**

- 8.1. בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים בנספח 1, ישלם המזמין לספק בכפוף ועל פי הסכומים המפורטים בטופס הצעת המחיר שהגיש הספק (נספח 2).
- 8.2. ברור ומוסכם לכל כי הצעת המחיר, המצורפת בזאת בנספח 2 לחוזה מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר, הוצאות נסיעה, רכישת ציוד וטפסים, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק, מע"מ וכל מס או היטל נוסף לפי חוק.

- 8.3. התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.
- 8.4. לשם תשלום התמורה ע"פ המועדים המפורטים בסעיף 8.9 להלן, יעביר הספק למזמין חשבון (להלן: "דרישת התשלום"), מלווה בדו"ח על אספקת השירותים על ידו כפי המפורט בסעיף 7 לעיל (להלן: "דו"ח השירותים שבוצעו"), בצירוף חשבוניות כדין וכנדרש.
- 8.5. הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הדו"ח במלואן או בחלקן.
- 8.6. המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית כנדרש.
- 8.7. ל המזמין לפרט לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדו"ח, את החלקים מן הדו"ח ומדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 8.8. מהתמורה המגיעה לספק במועד התשלום הבא לביצוע יקוז המזמין את הקנסות שהוטלו על הספק בהתאם למפורט בסעיף 8.1 להלן.
- 8.9. **מועדי תשלום:**

התשלום לספק יבוצע כדלהלן:

- 8.9.1. התמורה תועבר בהעברה בנקאית, מחציתה במחצית הקורס ומחציתה בתום הקורס.?
- 8.9.2. הספק מתחייב להחזיר למשרד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד תוך שני (2) ימי עבודה מיום הדרישה. במידה ולא ישלם הספק את ההפרש לאחר שני (2) ימי עבודה, כפי המפורט לעיל, יצבור סכום כסף זה ריביות פיגור והצמדה כמשמעותה בסעיף 5 (ב) לחוק פסיקות הריבית והצמדה, בנוסף המזמין יהא רשאי לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלק ממנה, בגין אי התשלום.
- 8.9.3. תשלום התמורה עבור דרישות התשלום, שלהן צורפו חשבוניות כנדרש ואשר אושרו ע"י המזמין, יבוצע במועדים כדלהלן:
- 8.9.3.1. חשבוניות שיוגשו למזמין במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למשרד.
- 8.9.3.2. חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למשרד.
- 8.9.3.3. חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב, במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ-29-24 ימי אשראי.
- 8.9.4. למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ואישורה על ידי המשרד.
- 8.9.5. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.
- 8.9.6. לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דו"ח השירותים שבוצעו ו/או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.

- 8.9.7. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 8.9.8. מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לספק או לכל אדם/גורם אחר על ידי המזמין כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.
- 8.9.9. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים.

## **9. הצמדה והתאמה**

- 9.1. כל המחירים שישולמו לספק, יוצמדו למדד המחירים לצרכן.
- 9.2. מדד הבסיס הינו מדד המחירים שהיה ידוע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 9.3. המחירים יעודכנו לראשונה בתום 18 חודשים מיום הגשת ההצעות למכרז, או במועד התשלום הראשון בתוך התקופה האמורה החל סמוך לאחר המועד בו עלה מדד המחירים לצרכן המצטבר על 4%. וזאת ביחס לשיעור השינוי שמעל ל 4% בלבד (להלן: "מדד הבסיס החדש").
- 9.4. בתום תקופת 18 החודשים או בתום התקופה בה עלה המדד במצטבר על 4% כאמור לעיל, תעודכן התמורה בשיעור השינוי בין מדד הידוע בעת התשלום לבין מדד הבסיס החדש.

## **10. שמירת סודיות ואבטחת מידע**

- 10.1. הספק וכל מי מעובדיו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליהם בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצוע. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז - 1977 לפי סעיף 118 לחוק. הספק ועובדיו יחתמו על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המזמין, ע"פ נוסח המופיע בנספח ג'1.
- 10.2. הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת אחראי בריאות הציבור או מי מטעמו.
- 10.3. המזמין רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.
- 10.4. **אי פרסום מידע:** הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 10.5. **שמירת סוד:** הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת

ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח – 1958.

10.6. במידה ויימצא כי הספק הזוכה עשה שימוש בכל מידע הקשור במתן השירותים ולא קיים את סעיפים 10.1-10.5, יהיה חשוף לקנסות כמפורט בהסכם ולסכנת התרת התקשרות עימו בהתאם לאמור בסעיף 11 להסכם זה.

### **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

#### **11. קנסות**

- 11.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 11.2. המשרד רשאי ע"פ שיקול דעתו הבלעדי לשקול החזר קנס או צמצומו לספק אשר תיקן ליקויים לגבי סעיף הקנסות 11.1 לעיל בתקופה של עד 45 ימי עבודה.
- 11.3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד לכל סעד על-פי כל דין או הסכם.
- 11.4. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז (נספח 1), ובהתאם לדרישות המזמין, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.

### **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

#### **12. אחריות**

- 12.1. המציע מתחייב לספק את השירותים לפי התנאים המצוינים במפרט, בשעות הנדרשות, בשעת חירום, שביתה והשביתה, וזאת במשך כל תקופת ההסכם, ומבלי לגרוע מאיכות השירות או מכל סייג אחר המופיע במסמכי המכרז ככלל ובפרק 2 בפרט. במידת הצורך מתחייב המציע לספק את השירותים גם בזמנים ובמועדים נוספים, וזאת על פי דרישת המזמין.
- 12.2. הספק מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 12.3. במידה ויורה המזמין לספק לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות נוספות במסגרת מכרז זה, מתחייב הספק כלפי המזמין, לבצע שירותים נוספים אלה.
- 12.4. למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות נוספות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של הספק לבצע את כלל השירותים הנדרשים.
- 12.5. הספק מתחייב להשלים עד סופם את מלוא השירותים שהוא נדרש לבצע לפי הסכם זה, וכן להקפיד על ביצוע השירותים בהתאם ללוחות הזמנים, שהוגדרו טרם תחילת מתן השירותים.

### **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

#### **13. נזיקין, אחריות וביטוח**

בכל הנוגע לסעיף זה, יושלם נוסח אישור עריכת ביטוחים.

#### **14. העדר זכות ייצוג**

14.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

14.2. הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

#### **15. המחאת זכויות**

הספק לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך. הספק מתחייב כי במקרה שיעבור לבעלות חברה אחרת, או גוף אחר, ימשיך הספק לשאת בכל התחייבויותיו על פי מכרז זה.

#### **16. שינוי בתנאי ההסכם**

כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המשרד מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

-----  
הספק
המזמין
תאריך

**הוראת קיזוז**

המוסד להשכלה גבוהה \_\_\_\_\_  
 מספר טלפון \_\_\_\_\_  
 מספר פקס \_\_\_\_\_

לכבוד :

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד הבריאות

**הנדון: הוראת קיזוז**

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של המוסד להשכלה גבוהה (להלן - המוסד) \_\_\_\_\_, נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקיזוז כל סכום עד לסך 10,000 ש"ח, (במילים עשרת אלפים ש"ח), שיוצמד ל: מדד המחירים מתאריך \_\_\_\_\_ מכל תשלום המגיע למוסד מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן - הקיזוז).
2. אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקיזוז מכל תשלום המגיע למוסד מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן המוסד בקשר עם חוזה/הזמנה \_\_\_\_\_ מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המוסד.
3. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים למוסד מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר.
4. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך \_\_\_\_\_
5. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

שם מלא וחתימה של מוסמכים מטעם המוסד \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, המשמש כיועץ המשפטי של \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי הוראת הקיזוז שבנדון חתומה כדין על-ידי מורשי החתימה המוסמכים של המוסד ומחייבת את המוסד.

\_\_\_\_\_ עו"ד